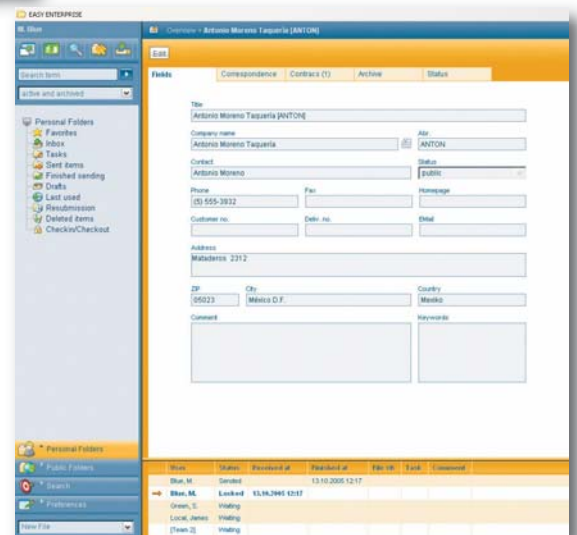


Met **Document Management Software van Easy Software** en de aanvullende capture en distributie mogelijkheden van IRIS Software is uw documentenstroom niet alleen overzichtelijk en beheersbaar maar kunt u ook alle documenten in 5 seconden binnen handbereik hebben en beschikken over de herkende informatie in de interface van uw administratie.



Documenten kunnen in verschillende afdelingen worden toegevoegd aan een of meerdere centrale, **digitale archieven**. Op deze wijze kunt u overal in uw organisatie alle documenten ontsluiten vanuit uw archief. Er kan op verschillende plekken gewerkt worden met hetzelfde document en via de (optionele) Easywebclient ook via **Intra- en Internet**.



Wij willen u natuurlijk graag persoonlijk nader over deze door TEC opgezette workflow voor **document verwerking** informeren.

Wij verzoeken u daarvoor contact met ons op te nemen. U kunt ons bereiken via telefoonnummer

020 430 00 00

of per mail via

info@tec.nl

Wij zijn u graag van dienst.

Met vriendelijke groet,



EASY  **ENTERPRISE[®]**

Toonaangevende oplossingen voor efficiënt documentbeheer

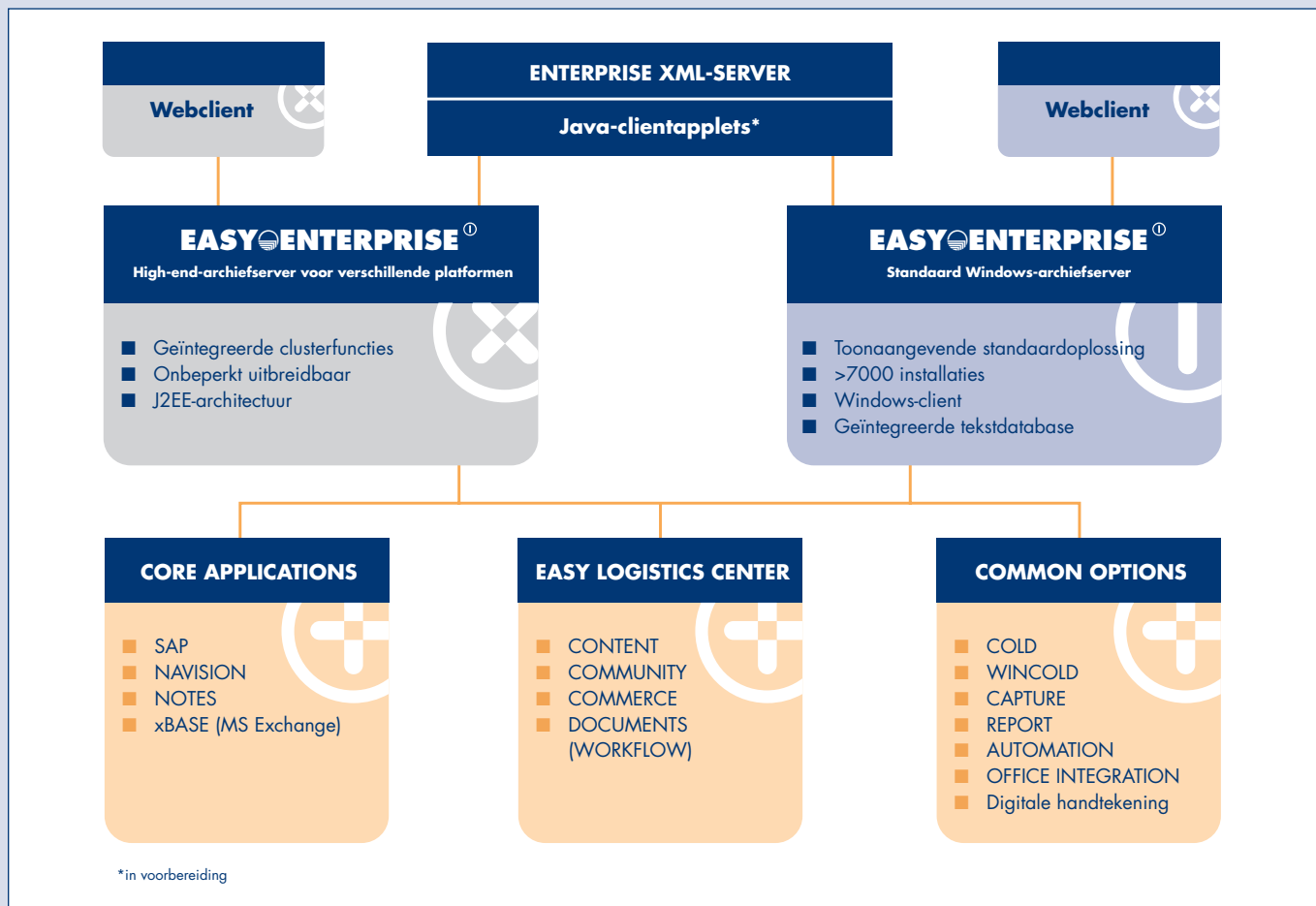
Overzicht van EASY ENTERPRISE

Met de nieuwe producten van EASY ENTERPRISE richt EASY SOFTWARE AG zich op het elektronisch archiveren van gegevens en documenten en op documentbeheer en content-management. EASY ENTERPRISE bestaat uit drie hoofdmodules die met elkaar kunnen worden gecombineerd:

EASY ARCHIVE is de kern van **ENTERPRISE.i** en vormt het betrouwbare archiefsysteem voor schrijfbeveiligde documentarchivering op lange termijn. Deze archiefoplossing voor Windows telt inmiddels al 7000 installaties wereldwijd en beschikt nu over een nieuwe webclient en talrijke nieuwe functies.

ENTERPRISE.+ bevat alle geïntegreerde archiveringsoplossingen voor een omgeving met standaardsoftware zoals mySAP, Notes of Navision. Hierbij hoort ook EASY xBASE (servergeoriënteerde archiefoplossing voor Microsoft Exchange), evenals het platformafhankelijke webportal voor bedrijven EASY LOGISTICS CENTER met de DMS/Workflow-oplossing EASY DOCUMENTS.

EASY **ENTERPRISE.x** staat voor een compleet nieuwe softwaregeneratie van de EASY ARCHIVE-/DMS-server. Dit nieuwe product wordt gekenmerkt door uitbreidingsmogelijkheden, hoge beschikbaarheid en efficiënte lastverdeling en vooral door de platformafhankelijke architectuur waardoor naast Windows ook Linux en diverse Unix-varianten worden ondersteund. EASY ENTERPRISE.x is uitermate geschikt voor grote aantallen documenten. Het beheer is tot een minimum beperkt en als clients kunnen standaard webbrowsers worden gebruikt.



EASYWARE™ – betrouwbaar – modern - compleet

Met de opkomst van de informatietechnologie is het van cruciaal belang om over accurate informatie te beschikken bij het nemen van beslissingen op economisch gebied. Meer dan ooit is snelheid de basisvoorwaarde voor succes bij het nemen van besluiten over klantgerichte, zakelijke processen. Hiervoor moeten relevante gegevens uit de steeds toenemende gegevensstroom worden gefilterd. Vervolgens moeten deze relevante gegevens ook onbeperkt toegankelijk zijn.

Met EASYWARE kunt u elke soort massagegevens verwerken, ongeacht of het om elektronische gegevens of gegevens op papier gaat. Met EASYWARE structureert en ordent u de binnenkomende documenten, zorgt u voor een schrijf-beveiligde archivering gedurende een lange periode en hebt u de gegevens binnen de onderneming altijd bij de hand, ongeacht tijd of plaats. Geen lange zoekacties meer, geen gegevensverlies, geen onoverzichtelijke stapels papier in archiefkasten: met EASYWARE beschikt u over uw eigen elektronische kantoor. Met een snellere en efficiëntere informatiestroom hebt u de tijd zich te concentreren op wat werkelijk belangrijk is: het nemen van beslissingen en op tijd reageren op de steeds sneller veranderende eisen van de markt.

De basis is verrassend eenvoudig: documentbeheerssoftware moet makkelijk en intuïtief en in elke bestaande IT-omgeving toepasbaar zijn en moet aan de individuele wensen van elke gebruiker kunnen worden aangepast. EASYWARE is gebaseerd op de modernste database- en webtechnologieën en kan worden gewijzigd voor elke onderneming en elk gegevensvolume. En als uw onderneming groeit en daarmee uw wensen toenemen, groeit het EASY-systeem gewoon mee. Met onze XML-server, die dient als open, geïntegreerde interface, kunt u eenvoudig overgaan op EASY ENTERPRISE.x zonder dat u veel migratiewerkzaamheden hoeft uit te voeren.

EASY ENTERPRISE.i - De verdere innovatie van de toonaangevende archiverings- en DMS-producten van EASY.

EASY ARCHIVE is het beproefde elektronische archief-systeem waarmee u alle soorten documenten praktisch en schrijf-beveiligd kunt opslaan. Dit systeem telt vandaag de

dag al 7000 netwerkinstallaties. Gebruikers waarderen vooral de razendsnelle en uitgebreide zoekfunctie. De huidige versie van de ARCHIVE-server beschikt standaard over een geïntegreerd webonderdeel voor wereldwijde toegang tot het intranet of internet. EASY ARCHIVE voldoet aan de fiscaal-juridische vereisten voor de archivering van handelsdocumenten en kan via gecertificeerde interfaces worden gekoppeld aan de meest voorkomende ERP-systemen zoals SAP of aan groupware, zoals MS Exchange en Lotus Notes.

Met **EASY CAPTURE** scant en indexeert u de tekst en worden kleurendocumenten herkend en gescheiden van zwart-witdocumenten, onafhankelijk van de indeling, het formaat en de hoeveelheid. De documenten worden handmatig of automatisch met OCR of BARCODE geïndexeerd en voor verdere verwerking doorgestuurd naar EASY ARCHIVE, EASY LOGISTICS CENTER of naar andere workflow- of e-mail-systemen.

Het **EASY LOGISTICS CENTER** (ELC) verenigt modern documentenbeheer, flexibel inhoudsbeheer en een krachtige webshop met een integraal, platformonafhankelijk en digitaal webportal voor bedrijven. De koppeling aan bestaande mail- en databasesystemen en de mogelijkheid om workflows op basis van regels te maken en te visualiseren zorgen voor een maximale transparantie en werkergeronomie. Via een 'Single Point of Access' biedt ELC gebruikers toegang tot alle documenten, gegevens en content van het bedrijf: veilig, snel en goedkoop. EASY LOGISTICS CENTER kan in een Windows-omgeving en op een Linux- of UNIX-server worden gebruikt.

De **EASY CORE APPLICATIONS** (EASY ENTERPRISE.+) bevatten speciale oplossingen voor documentbeheer en archivering in SAP-, Lotus Notes- en Navision-omgevingen en in Microsoft Exchange. EASY for mySAP is een toonaangevende archiveringsoplossing voor SAP. Met deze oplossing profiteert u optimaal van de volledige functionaliteit van SAP ArchiveLink met als extra's bijvoorbeeld het zoeken op SAP-gegevens in EASY ARCHIVE. Met efficiënte extra modules kunt u automatisch SAP-documenten maken en aanvullen. EASY NOTES staat voor probleemloze en krachtige integratie van EASYWARE in de wereldwijd gedistribueerde groupware Lotus Notes Domino. EASY NAVISION is de perfecte aanvulling op Microsoft Business Solutions - Navision. Tevens biedt EASY xBASE een onderhoudsvrije, servergebaseerde archiveringsoplossing voor Microsoft Exchange Server.

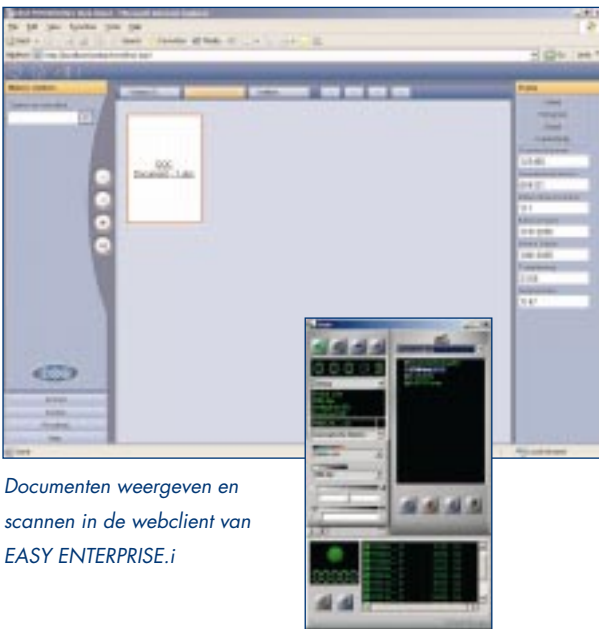
EASY ARCHIVE®

Langetermijnopslag: Betrouwbaar – voordelig – eenvoudig

Elke onderneming heeft een groot aantal documenten dat jarenlang bewaard moet blijven, zoals boekingsbewijzen of andere documenten zoals calculatietabellen of technische tekeningen. Zelfs in kleinere bedrijven kan het aantal documenten moeiteloos oplopen tot enkele miljoenen. Bij een normaal archief kosten het opslaan en zoeken uiteindelijk meer tijd dan het bewerken van belangrijke documenten. Soms zijn belangrijke documenten zelfs helemaal niet meer te vinden. Gelukkig bestaat er een oplossing: met EASY ARCHIVE, het beproefde, krachtige elektronische archiefsysteem, kunt u talloze documenten schrijfbeveiligd archiveren voor een langere periode. Hiermee verlaagt u de archiefkosten en verhoogt u de productiviteit. Uiteraard voldoet EASY ARCHIVE aan de wettelijke bepalingen voor documentarchivering.

U hoeft geen uitpuilende archiefkasten en stapels papier meer te doorzoeken: u vindt uw documenten nu met één druk op de knop. Vervolgens kunt u gewoon verder werken. U verzendt het gevonden document per e-mail of fax, u voegt elektronische notities toe of u kopieert gedeeltes van het document in uw brief.

U hoeft het echter niet zonder mappen en ordners te doen om tijd en geld te besparen, want EASY ARCHIVE bevat deze handige hulpmiddelen in elektronische vorm. De zoekfunctie, het mappenbeheer en de praktische scanmodule zijn geïntegreerd in één interface. De afzonderlijke documenten zijn overzichtelijk gesorteerd in aparte mappen. In EASY ARCHIVE worden alle soorten documenten en gegevens opgeslagen. Met de ingebouwde gegevensviewer kunnen meer dan 200 soorten indelingen worden weergegeven, waaronder grafische indelingen, tekstindelingen, calculatie- of CAD-indelingen, ook als de betreffende programma's niet zijn geïnstalleerd. Praktisch: met de zoekfunctie kan een van de miljoenen documenten binnen een paar seconden worden gevonden. U zoekt in meerdere archieven tegelijk, ook wanneer de naam of de inhoud niet meer precies bekend zijn.



Documenten weergeven en scannen in de webclient van EASY ENTERPRISE.i

Objekt	Documentnummer	Elektronische Documentnummer	Elektronische Datum	Elektronische Datum	Elektronische Documentnummer	Elektronische Datum	Elektronische Documentnummer	Elektronische Datum
1	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
2	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
3	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
4	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
5	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
6	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
7	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
8	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
9	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
10	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
11	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
12	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
13	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
14	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
15	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
16	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
17	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
18	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
19	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000
20	12300	01	01.01.2000	001.0000	001.0000	01.01.2000	001.0000	01.01.2000

Zoekresultaat in de webclient van EASY ENTERPRISE.i

Schrijfbeveiligd en conform de wettelijke bepalingen

Geen zorgen over de belastingcontrole: het voor lange tijd archiveren van schrijfbeveiligde documenten met EASY ARCHIVE volgens 'Grundsätzen ordnungsmäßiger DV-gestützter Buchführungssysteme (GoBS)' (richtlijnen voor elektronische boekhoudsystemen), is door deskundigen erkend en gecertificeerd. Het is onmogelijk om de gearchi-

veerde documenten te wijzigen of te manipuleren; er wordt een logboek gemaakt van alle relevante systeemactiviteiten. EASY ARCHIVE ondersteunt diverse gegevensdragers, met name WORM-technologie. Deze technologie is geschikt voor opslag op de lange termijn. Met extra modules voor EASY ARCHIVE kunt u gegevens uit ERP-systemen geschikt maken voor verder gebruik met het programma voor uniforme belastingcontrole IDEA (Duitsland) in overeenstemming met de belastingwetgeving.

Adres	Naam	Adres	Adres
VSECHT	VSECHT	VSECHT	VSECHT
12345678	12345678	12345678	12345678
01.01.2000	01.01.2000	01.01.2000	01.01.2000
001.0000	001.0000	001.0000	001.0000
001.0000	001.0000	001.0000	001.0000
01.01.2000	01.01.2000	01.01.2000	01.01.2000
001.0000	001.0000	001.0000	001.0000
01.01.2000	01.01.2000	01.01.2000	01.01.2000
001.0000	001.0000	001.0000	001.0000

Mapweergave in de webclient van EASY ENTERPRISE.i

EASY ARCHIVE®

Krachtig van A tot Z



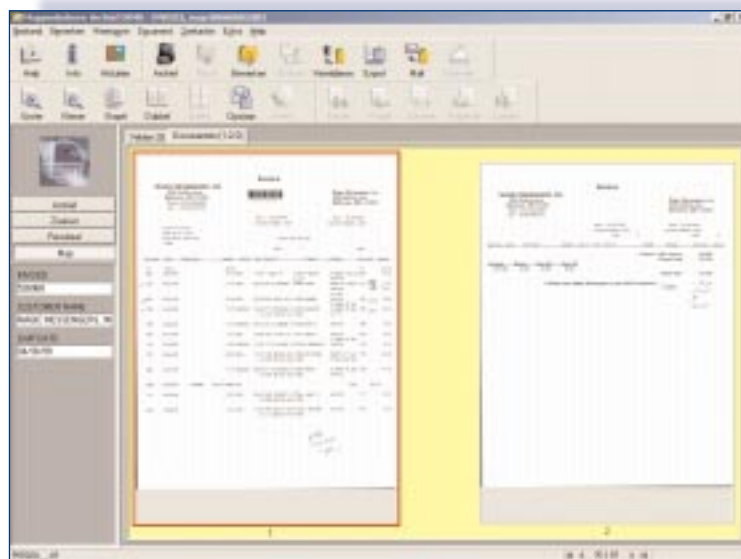
Zoekmasker FLEXI search: in EASY-archieven zoeken in meerdere talen

BASIC SERVER - inclusief extra's

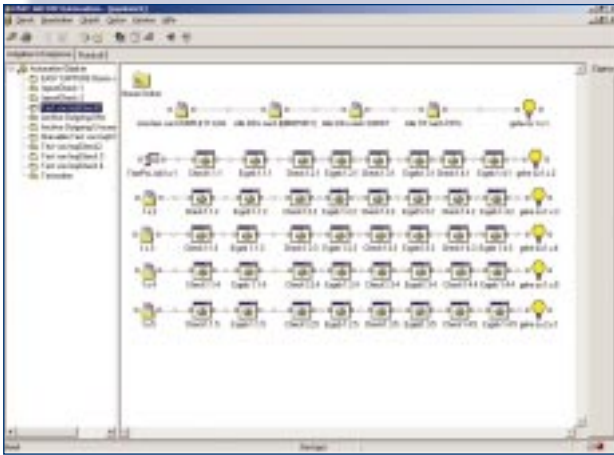
Ook in de kleinst mogelijke basisconfiguratie heeft EASY ARCHIVE diverse modules, die aanvullingen bevatten op de basisfuncties en die het archief nog handiger en flexibeler maken. Met **EASY COLD** worden afdrukwachtrijbestanden geheel automatisch gearchiveerd. De documenten in het bestand worden van elkaar gescheiden en de indexvelden en de tekst worden er snel en nauwkeurig uitgelicht. De module **WINCOLD** beschikt over vergelijkbare functies voor Windows-toepassingen en wordt in Windows als een afzonderlijke archiefprinter weergegeven. Met deze module kunt u direct vanuit iedere toepassing via het bijbehorende printerstuurprogramma documenten opslaan in de indelingen TIFF of PDF in EASY ARCHIVE of in het EASY LOGISTICS CENTER. Via **OFFICE INTEGRATION** worden documenten vanuit Microsoft Office via de meegeleverde Microsoft Office-macro's opgeslagen in EASY ARCHIVE of in EASY LOGISTICS CENTER. De XML-server dient hierbij als koppeling naar EASY ARCHIVE en de macro's kunnen moeiteloos op de client worden geïnstalleerd. Ze zijn meteen beschikbaar en kunnen worden aangepast.

Met **CD query** worden volledige archieven of geselecteerde archiefbestanden samen met de zoeksoftware op een cd gebrand. Zo ontstaat een zelfstandig archief dat op elke pc en elke notebook doorzocht kan worden. Dit is ideaal voor medewerkers in de buitendienst en de verschillende filialen. De module **FLEXI search** is beschikbaar als invoegtoepassing voor mappenbeheer. Deze module maakt zoekacties in meerdere talen mogelijk in uw documenten. Zoekt u bijvoorbeeld naar het Duitse woord 'Wohnung', dan kunt u desgewenst ook zoeken in documenten in andere talen en woorden zoals 'flat' of 'suite' weergeven. Daarnaast kunt u in de diverse talen naar synoniemen zoeken en eigen woordenboeken maken die u later kunt aanvullen. Tenslotte kunt u de zoekresultaten en archiefgegevens via

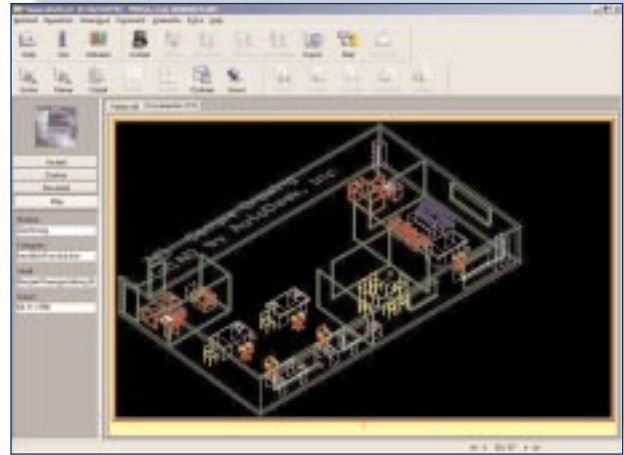
EXPORT in een vrije indeling exporteren of met **EASY REPORT** weer vormgeven zodat ze kunnen worden afgedrukt. Via een veldgenerator kunt u de inhoud van indexvelden en gearchiveerde documenten opgemaakt via de printer afdrukken of naar een PDF-bestand exporteren.



CD-QUERY: zelfstandige archieven op cd



Complexe processen worden geautomatiseerd met **EASY AUTOMATION**



Mapweergave met geïntegreerde CAD-viewer of een van de 200 andere beschikbare viewers

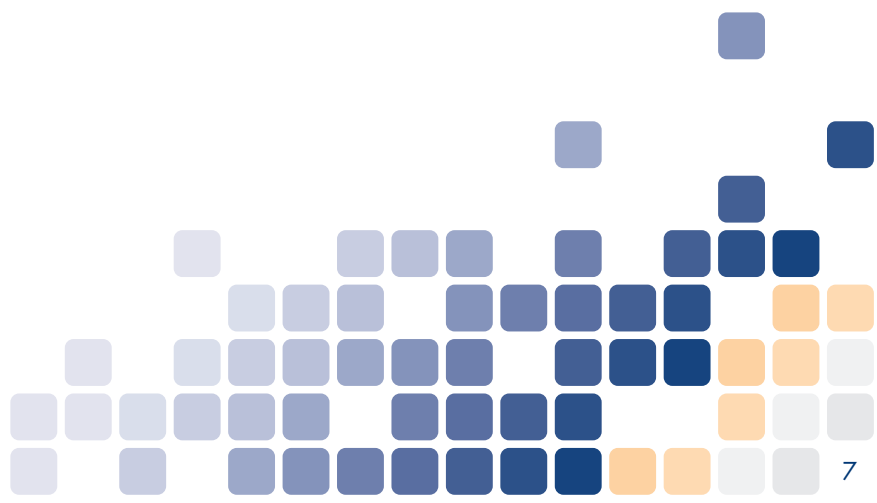
ADVANCED- en CORPORATE-server: optische opslag en meer

De verdere uitbreidingsmogelijkheden van EASY ARCHIVE bestaan uit modulepakketten ter ondersteuning van optische gegevensdragers. Met **EASY TRANSFER** worden grote archiefbestanden overgedragen en beheerd op optische media, zoals WORM-MO: veilig, handig en snel. **EASY JUKEBOX** combineert mediawisselaars met elke gewenste capaciteit met het archiefsysteem. Voor snelle online toegang via **EASY ONLINE** worden de gegevens hierbij geheel of gedeeltelijk op snelle vaste-schijfsystemen gespiegeld.

Met de krachtigste uitbreidingsoptie kunt u EASY CORE APPLICATIONS koppelen, waarmee u in SAP-, Lotus Notes- en Microsoft Exchange Server-omgevingen kunt archiveren.

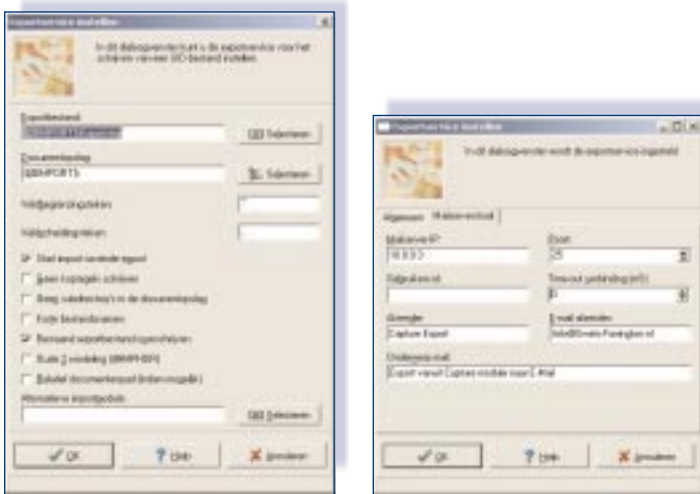
COMMON OPTIONS voor ARCHIVE: specialiteiten voor specialisten

Voor het automatiseren van processen en het integreren van EASY ARCHIVE in complexe systemen zijn ook uitbreidingsmodules beschikbaar. **EASY AUTOMATION** controleert en bestuurt automatisch alle systeemactiviteiten van EASY ARCHIVE en andere toepassingen. Naast eenvoudige tijdgestuurde archiveringsprocedures biedt AUTOMATION ook complexe workflows en talrijke mogelijkheden voor een geautomatiseerd systeemgebruik en minimale beheerwerkzaamheden.



EASY CAPTURE®

De geavanceerde scanneroplossing voor het digitaliseren van documenten



Exporteren uit EASY CAPTURE voor ENTERPRISE.i, ENTERPRISE.x, EASY LOGISTICS CENTER en Mail

EASY CAPTURE is een krachtige scanneroplossing voor het inlezen van massagedata in de vorm van papierdocumenten en biedt een scala aan functies voor het handmatige of (semi-)automatische inlezen van documenten. CAPTURE verwerkt Word- en Excel-bestanden, digitale röntgenfoto's en allerlei soorten andere elektronische documenten. Daarnaast is EASY CAPTURE ook zeer geschikt voor de elektronische uitwisseling van documenten en voldoet hierdoor aan de basisvereisten voor alle volgende verwerkingsprocessen van een modern en efficiënt documentenbeheersysteem.

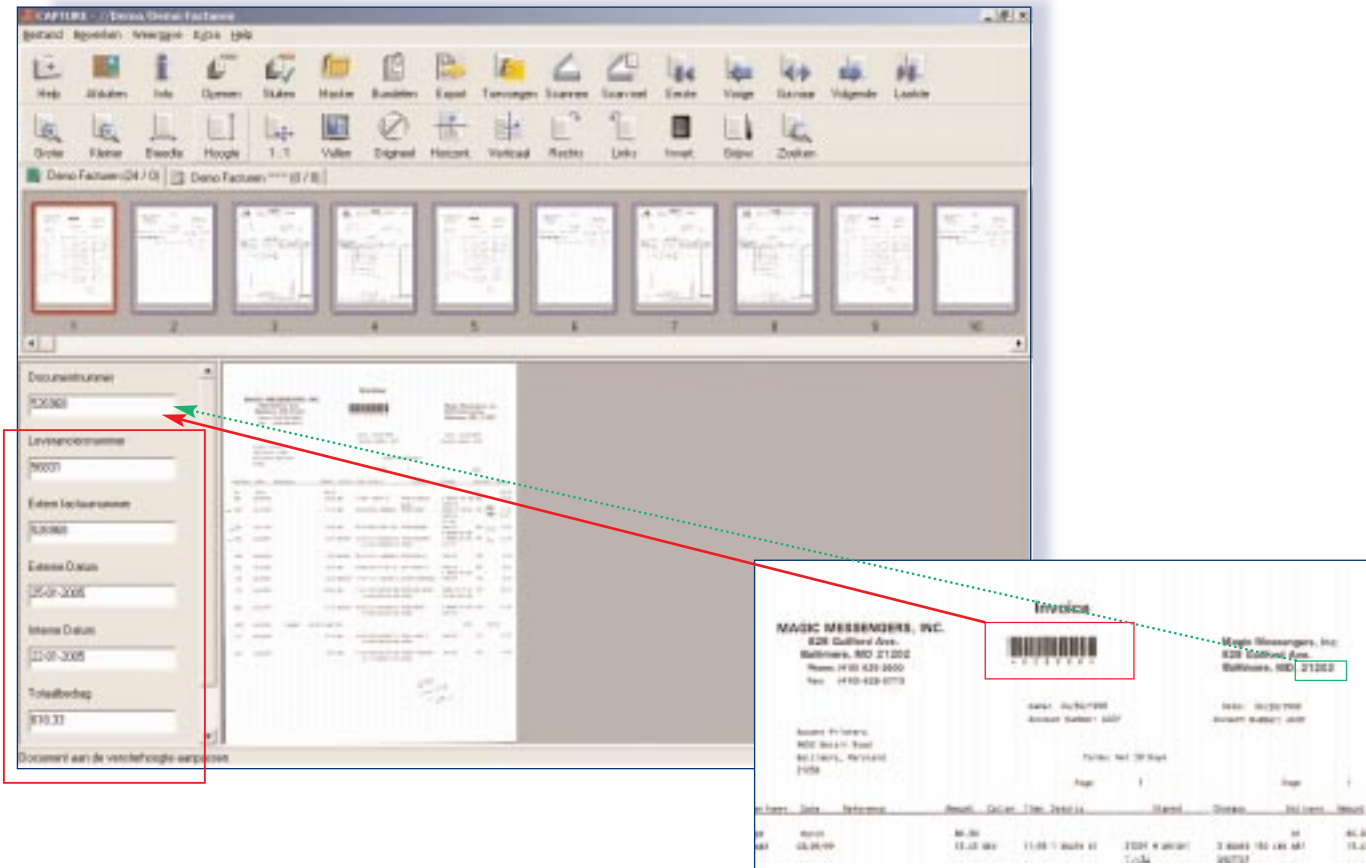
Ondernemingen ontvangen doorgaans papieren documenten, zoals pakbonnen, rekeningen, aanmaningen, overeenkomsten en brochures. Met EASY CAPTURE kunt u met kwaliteitsscanners vrijwel onbeperkte hoeveelheden documenten digitaliseren. De digitale documenten worden logisch geordend in elektronische werkbakjes en gecategoriseerde documentstapels. Een medewerker bundelt de pagina's van het document elektronisch en voorziet het document van indextermen voor eventuele latere zoekacties. Het indexeren kan eenvoudig en foutloos worden uitgevoerd met aangepaste invoermaskers, keuzelijsten en verificatiemogelijkheden. Bijzonder handig is de functie voor **automatisch indexeren**: wanneer er een rekening binnenkomt, typt de gebruiker bijvoorbeeld alleen de naam van de leverancier. Vervolgens zoekt CAPTURE in de database naar de stamgegevens, zoals het nummer van de leverancier of het adres. Deze gegevens worden automatisch in het registratiemasker ingevoerd.

Ook heel handig is het ad hoc-scannen op de werkplek van de gebruiker, dat door EASY CAPTURE wordt ondersteund. Met de scanmodule kunt u alle functies van de scanner gebruiken. Ook worden geavanceerde technieken ondersteund, zoals 'Virtual Rescan' waarmee beelden uitsluitend elektronisch worden gecorrigeerd of waarmee u opnieuw kunt scannen.

Meer tijd voor productiviteit

U kunt het proces ook automatisch laten verlopen en de gescande documenten met OCR of BARCODE volledig automatisch per batch indexeren. Hiervoor is tevens de extra module **EASY RECOGNITION** beschikbaar voor CAPTURE. Ook bij het verwerken van batches worden in CAPTURE met de functie voor automatisch indexeren stamgegevens toegevoegd aan het document.

Als OCR- of Barcode-engines gebruikt EASY CAPTURE Abbyy FineReader en andere moderne herkenningsoftware



gebruikt. De tijdrovende en foutgevoelige handmatige indexering is niet meer nodig, het proces kan door één scanoperator worden gecontroleerd en beheerd.

Kleur blijft kleur

EASY is praktijkgericht: het grootste deel van de binnenkomende post zoals zakelijke brieven, brochures of rekeningen bevat tegenwoordig gekleurde elementen. Of het nu om afbeeldingen, gekleurde grafieken en logo's of om gekleurde tekstvakken gaat: met de extra module **EASY COLOR doc** voor EASY CAPTURE staat niets het digitaliseren en de OCR-herkenning van kleurendocumenten meer in de weg. EASY COLOR doc maakt gebruik van de uiterst moderne Wavelet-technologie: LuraDocument en Lurawave zijn compressiemethodes waarmee de leesbaarheid, de visuele kwaliteit en de kleur van de documenten met afbeeldingen wordt gegarandeerd; optimale compressie zonder gegevensverlies.

Geniaal ontwerp

Dubbelzijdige faxen, e-mails, gescande rekeningen, pakbonnen, brochures en alle andere soorten poststukken die u dagelijks ontvangt, vormen een heterogene stapel documenten die geordend moet worden. Verschillende afdelingen, verschillende ontvangers: hoe sneller de poststukken bij de geadresseerde terechtkomen, hoe sneller ze kunnen worden verwerkt. Kan uw computer geen documenten herkennen en doelgericht doorsturen? EASY IQ classify kan dat wel!

Met de extra module **EASY IQ classify** van EASY CAPTURE worden de geregistreerde teksten en documenten volledig automatisch geïdentificeerd en gesorteerd in documentstapels en postvakjes. En EASY IQ classify kan 'getraind' worden. Binnen enkele minuten registreert de module de nieuwe documentklassen, zonder dat de opgeslagen gegevens verloren gaan. Intelligente classificatie, doelgericht sorteren en productieve training: een digitaal genie.

Na de classificatie worden de herkende documenten geïndexeerd en direct via EASY LOGISTICS CENTER of een workflow- of mailsysteem doorgestuurd naar de betreffende medewerker: rekeningen naar de boekhoudkundige afdeling, sollicitaties naar de personeelschef en orders naar de verkoopafdeling. Ook binnen deze afdelingen kan met IQ classify worden gespecificeerd naar welke medewerker de documenten moeten worden verzonden. Zo ontvangt iedereen snel en doelgericht de juiste documenten. Vooraf vastgestelde documenttypen kunnen ook meteen schrijfbewilgd in een **EASY archief** worden opgeslagen of via de extra module **EASY MAIL export** elektronisch worden verzonden.

EASY LOGISTICS CENTER

Content- en documentbeheer in een webportal



EASY LOGISTICS CENTER op internet

Het EASY LOGISTICS CENTER (ELC) verenigt modern documentenbeheer, flexibel inhoudsbeheer en een handige webshop met een integraal, platformafhankelijk en digitaal webportal voor bedrijven. De koppeling aan bestaande mail- en databasesystemen en de mogelijkheid om workflows op basis van regels te maken en te visualiseren zorgen voor een maximale transparantie en werkergeronomie.

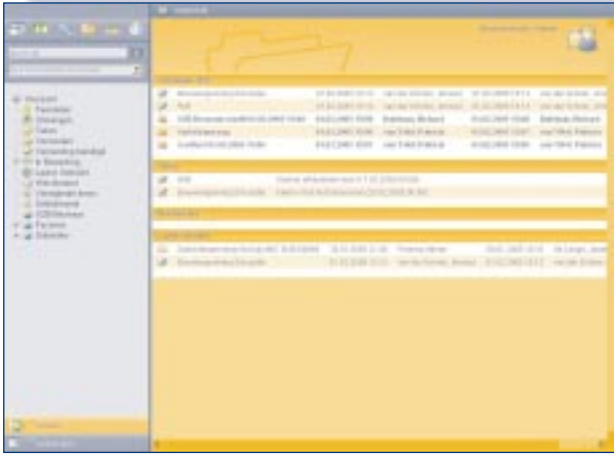
Met EASY LOGISTICS CENTER presenteert EASY SOFTWARE AG een oplossing die is gebaseerd op nieuwe technologie die aan de individuele wensen kan worden aangepast. Met deze oplossing wordt informatie op het juiste moment op de juiste locatie beschikbaar gemaakt, waarbij de totale documenttoevoer van een onderneming in een gebruiksvriendelijke webinterface wordt weergegeven.

Platformafhankelijk

EASY LOGISTICS CENTER kan in de bestaande IT-infrastructuur worden geïntegreerd en kan zowel in combinatie met Windows-besturingssystemen als met UNIX- of Linux-servers worden gebruikt. Een installatie op clientwerkstations is niet nodig; alle functies kunnen via de webinterface in de browser worden gebruikt. ELC kan als database voor de beheergegevens verschillende versies van Microsoft SQL Server, Oracle of de open source-database MySQL gebruiken. Via de Java-gebaseerde API kunnen andere toepassingen worden geïntegreerd. Alle ELC-componenten kunnen worden beheerd met de centrale redactie- en beheerclient.

Opmerking:

Als u de EASY XML-server gebruikt, kunt u direct overschakelen op de nieuwe EASY ENTERPRISE.x-archiefttechnologie, omdat via de CONTENT-module van EASY LOGISTICS CENTER direct met de archiefgateway kan worden gecommuniceerd. Zo kunt u zonder problemen alle archieven in ENTERPRISE.i of ENTERPRISE.x lezen en bewerken.

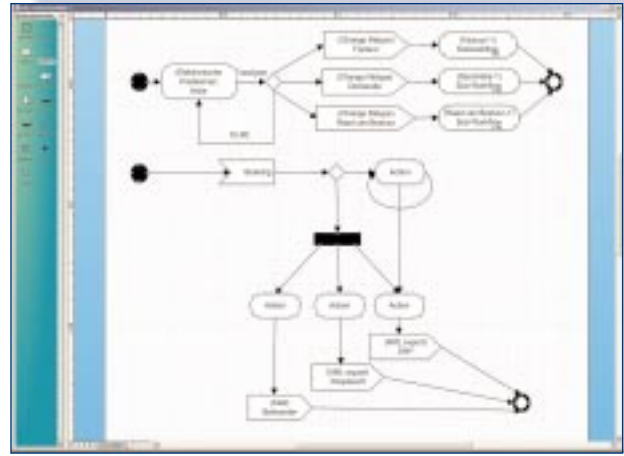


Alle opdrachten in één oogopslag: de overzichtspagina in EASY DOCUMENTS

EASY DOCUMENTS: de naam zegt het al...

EASY DOCUMENTS vormt het hart van het EASY LOGISTICS CENTER. Via de webclient van EASY DOCUMENTS kunt u documenten of bedrijfsprocessen maken, bewerken en doelgericht binnen uw onderneming verzenden. EASY DOCUMENTS verzamelt met het beproefde EASY-mappen-concept zakelijke transacties met de bijbehorende documenten en de gegevens in een digitale map. Zo wordt een gemeenschappelijke basis voor alle gebruikers gecreëerd.

Via vrije of vastgelegde verzendingsscenario's kunt u de documentenstroom bepalen, waardoor documenten op tijd bij de betreffende medewerker terechtkomen. Bedrijfsprocessen worden zo versneld en vertragingen worden hierdoor onmogelijk. Alle processen blijven altijd transparant. Hierbij wijkt EASY DOCUMENTS af van de starre, centraal geregelde procesbesturing van proceduregeoriënteerde workflowsystemen. Gebruikers van EASY DOCUMENTS kunnen de vooraf opgegeven procedure zelfs nog wijzigen of een geheel andere verzendprocedure opgeven. Zo kunnen gebruikers op elk gewenst moment op uitzonderingsgevallen reageren.



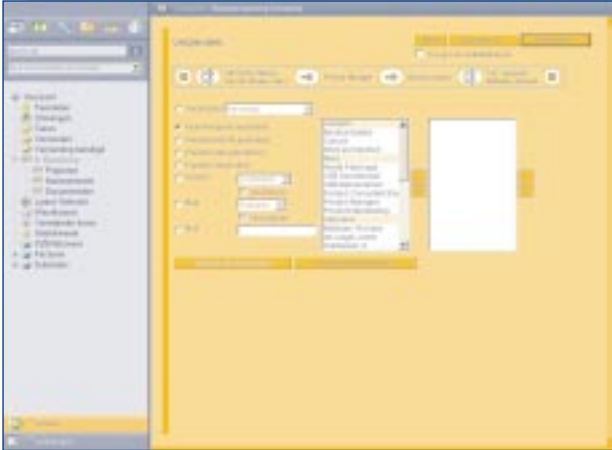
Workflows maken en visualiseren

Workflows maken en visualiseren

Met de Workflowengine II in de module DOCUMENTS, die als invoegtoepassing beschikbaar is, wordt het maken en visualiseren van automatische workflows stukken eenvoudiger. De Workflowengine II beschikt over een zelfstandige programmering en is als aanvulling op de bestaande workflow-engine ontwikkeld. Afhankelijk van de eisen kunnen variabele of vaste workflowscenario's worden ontworpen. In combinatie met Microsoft VISIO worden deze nieuwe workflows grafisch weergegeven en vervolgens geïmporteerd. Zo kunt u workflows maken die verschillende acties uitvoeren, afhankelijk van de veldinhoud.

Vereenvoudigde communicatie met externe systemen

Een andere invoegtoepassing is DOCUMENTS factory. Deze kan worden gebruikt met beschikbare mail- of databasesystemen, waaruit gegevens voor DOCUMENTS kunnen worden voorbereid. Met de database-onderdelen hebt u toegang tot ODBC-databases. Gegevens uit tabellen en velden worden op vastgestelde tijden ingelezen. Aansluitend worden DOCUMENTS-procedures gegenereerd uit deze gegevens en worden de opgegeven workflows gestart.



Vooraf gedefinieerde workflows en ad hoc-workflows worden grafisch weergegeven en desgewenst automatisch toegewezen

Handige archiefkoppeling

Wanneer zakelijke transacties zijn beëindigd en afgerond, kunnen DOCUMENTS-gebruikers deze mappen met een druk op de knop schrijfbeveiligd opslaan in een EASY-archief. En met hetzelfde gemak kunt u in de gearchiveerde mappen met de DOCUMENTS-client zoeken en de gezochte procedure opnieuw starten. Met EASY DOCUMENTS kunt u ook in EASY-archieven met andere gegevens zoeken, bijvoorbeeld naar met COLD gearchiveerde uitgaande documenten. Met de razendsnelle zoekfunctie voor zoeken op willekeurige tekst worden de mappen in beide gevallen in een handomdraai gevonden zonder dat de gebruiker de interface van DOCUMENTS hoeft te verlaten.

Heel simpel: internet, extranet, intranet en e-commerce

Waar EASY DOCUMENTS vooral intern in ondernemingen wordt gebruikt, richten ELC-producten zich ook op grotere gebruikersgroepen in e-commerce- en extranetscenario's.

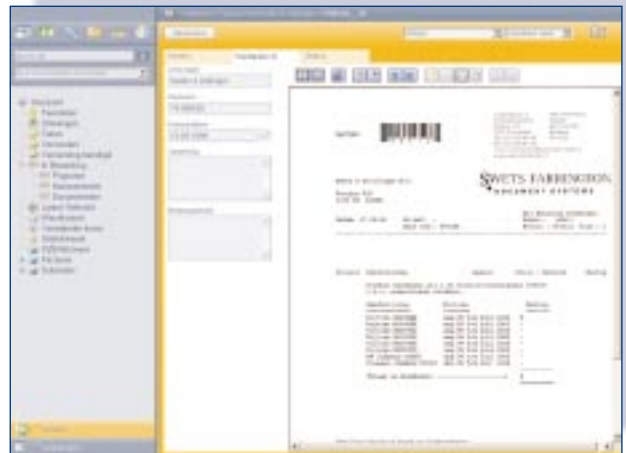
ELC CONTENT is een ideaal hulpprogramma voor het creëren van een site waarop een onderneming zichzelf, de producten en diverse soorten informatie presenteert. Redacteurs kunnen zonder speciale HTML-kennis met een webbrowser redactionele bijdragen publiceren in de portal van het bedrijf, wereldwijd vanaf elke locatie.

ELC COMMUNITY bevat webgebaseerde groupwarehulpmiddelen: discussieforums, organizers, nieuwsfaciliteiten en een e-mailclient. ELC COMMERCE is ook een volwaardige

e-shop met alle noodzakelijk functies voor presentatie en verkoop van goederen en diensten.

Al deze toepassingen en EASY DOCUMENTS zijn geïntegreerd in één portal in EASY LOGISTICS CENTER. Op deze manier kunnen gebruikers op de site informatie verzamelen over de producten van een onderneming en deze vervolgens direct bestellen in de shop. Achter de schermen gaat de integratie zelfs nog verder: op basis van de bestelling in de shop wordt een nieuwe map gemaakt in EASY DOCUMENTS, die automatisch naar de betreffende medewerker wordt verstuurd. De procedure wordt meteen schrijfbeveiligd gearchiveerd in EASY ARCHIVE. Aan de andere kant kan ook redactionele content met EASY DOCUMENTS worden verwerkt, afgestemd en goedgekeurd. Tenslotte wordt de content gepubliceerd met ELC CONTENT.

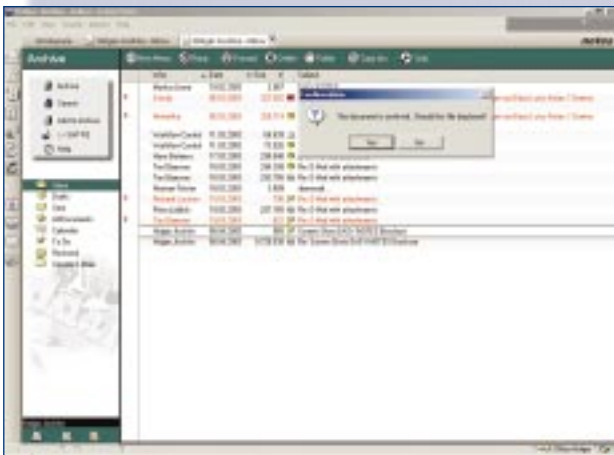
Alle toepassingen worden gepersonaliseerd, wat betekent dat alle gebruikers de informatie zien die voor hun is bestemd. De nieuwste technologieën voor gegevensbeveiliging bieden hierbij steeds een optimaal beveiligde omgeving voor uw gegevens.



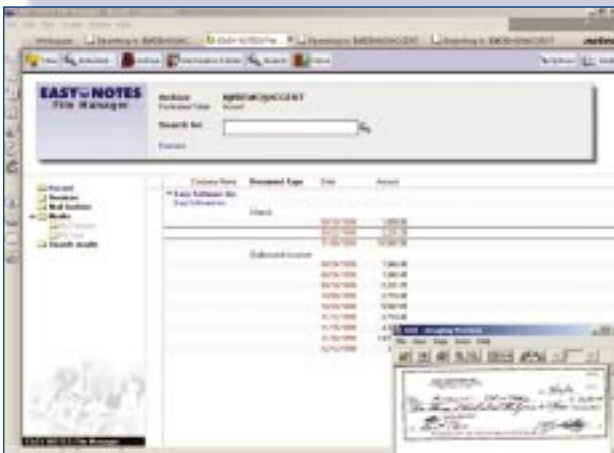
Documentmappen in de vorm van formulieren en workflows maken het werken met digitale procedures overzichtelijk en eenvoudig

EASY NOTES

Mail- en document-archivering met Lotus Notes Domino



Weergave van e-mailberichten uit de inbox van Lotus Notes in EASY ARCHIVE; de zoekactie wordt uitgevoerd via de Lotus Notes-client



Zoeken in elk gewenst EASY-archief. Teksten en documenten worden overzichtelijk weergegeven in het mappenbeheer van EASY NOTES

EASY NOTES is de ideale oplossing voor de koppeling van EASY ARCHIVE aan een Lotus Notes Domino-omgeving. Documenten en gegevens worden direct vanuit Notes gearchiveerd en doorzocht. E-mails zijn hierbij slechts één specifieke mogelijkheid: EASY NOTES kan met alle Notes-gegevens overweg. Gegevensbestanden die niet permanent nodig zijn, worden buiten de Notes-database gehouden die daardoor overzichtelijk blijft en optimaal presteert.

Razendsnel zoeken: dankzij de beproefde zoekfunctie van EASY beschikt u snel over de gearchiveerde gegevens in Lotus Notes. Desgewenst worden de gearchiveerde gegevens naar een gewoon document geconverteerd, dat u vervolgens met Notes kunt bewerken. EASY NOTES ontlast de database en garandeert in combinatie met EASY ARCHIVE ook schrijfveiligde archivering voor een lange periode. Dit is vooral belangrijk bij belastinggegevens in het Notes-systeem, maar ook bij alle andere processen die volgens richtlijnen gedocumenteerd moeten worden.

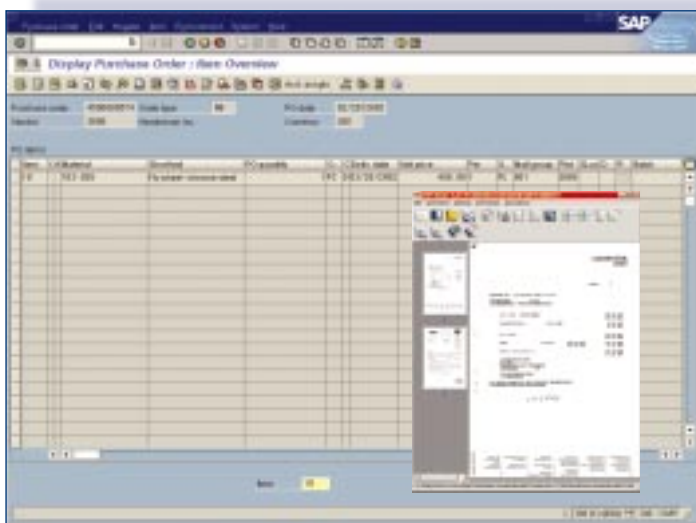
Werken in een vertrouwde omgeving

EASY NOTES bevat een speciale Notes-interface voor EASY CAPTURE. De met CAPTURE gescande en geïndexeerde mappen kunnen met één druk op de knop als Notes-documenten naar een Lotus Notes-database worden geëxporteerd. Hiermee zijn ook alle functies en extra modules van EASY CAPTURE beschikbaar voor het vastleggen van grote hoeveelheden gegevens in een Notes-omgeving, met name de diverse technieken voor de automatische stapelverwerking zoals BARCODE, OCR en de functie voor automatisch indexeren. Verder bevat EASY NOTES een speciaal aangepaste scan-module: u scant uw documenten snel en praktisch op een Notes-werkstation en u plakt ze met enkele eenvoudige handelingen in Notes-weergaven of -documenten, zonder dat u de vertrouwde Lotus Notes-omgeving hoeft te verlaten.

De archivering in een Notes-omgeving kan op talloze manieren worden geconfigureerd. Met inachtneming van de specifieke Lotus Notes-structuren bent u volkomen vrij in het configureren van de archivering. Het archiveren van e-mailberichten en gegevens wordt handmatig gestart of wordt op de achtergrond uitgevoerd via de Notes-server.

EASY for mySAP

Complete archiveringsoplossing voor mySAP



Documenten weergeven via de SAP-transactie

EASY for mySAP, de beproefde en toonaangevende client-servertoepassing van het productportfolio EASYWARE, kan in alle archiveringsscenario's voor SAP-gebruikers worden gebruikt. EASY for mySAP ondersteunt de standaardinterface ArchiveLink volledig en biedt een groot aantal aanvullende unieke functies.

EASY distribueert al sinds 1996 succesvolle SAP-archiveringsystemen en is wereldwijd een marktleider op dit gebied.

Het basisproduct EASY for mySAP Level 1 verbindt het SAP-systeem en EASY ARCHIVE. De functionaliteit van de SAP-standaardinterface ArchiveLink wordt ondersteund en is door SAP gecertificeerd. De client-server-architectuur biedt een hoge archiveringscapaciteit en een snelle zoekfunctie die gebruikmaakt van gedeelde cachegeheugens. De toegang tot het archief loopt uitsluitend via het SAP-systeem. De met SAP gearcheerde gegevens kunnen worden gezocht, bijvoorbeeld binnenkomende en uitgaande documenten, SAP-archiefbestanden en afdruklijsten van verschillende SAP-modules. In combinatie met EASY CAPTURE ondersteunt Level 1 alle gebruikelijke scanscenario's van SAP: archiveren en later verwerken, laat archiveren met barcode en vroeg archiveren met barcode.

Met EASY for mySAP Level 2 hebt u bovendien de mogelijkheid de in EASY gearcheerde documenten direct via EASY ARCHIVE te zoeken. Hiervoor worden de indexgegevens met EASY ARCHIVE uit de SAP-database geïmporteerd. Daarna kunnen de gegevens onafhankelijk van het SAP-systeem worden gezocht en weergegeven. Zodoende beschikt u over alle functies van EASY ARCHIVE, in het bijzonder over de snelle en praktische zoekfunctie.

EASY for mySAP Retrieval biedt de mogelijkheid om vanuit de SAP-toepassing te zoeken op documenten die niet met SAP zijn gearcheerd. Deze documenten zijn op een andere manier in een EASY-archief opgenomen, bijvoorbeeld uitgaande documenten met een verkoop- en beheersysteem voor goederen via EASY COLD. Bovendien bevat EASY for mySAP Retrieval een interface voor de SAP Document Finder, zodat ook met dit SAP-hulpprogramma in EASY-archieven kan worden gezocht. In beide gevallen werkt de gebruiker in de vertrouwde SAP-omgeving.

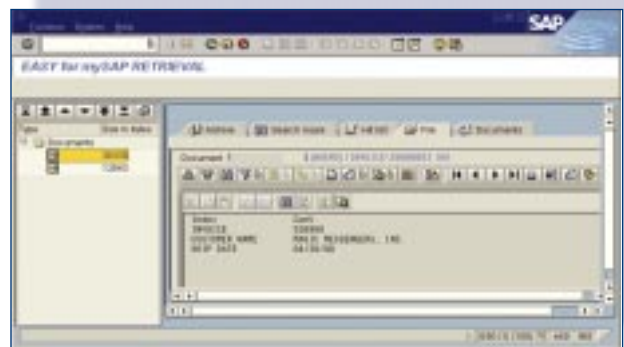
Automatische toewijzing van SAP-boekingssets

Wanneer documenten op een later tijdstip worden toegevoegd aan een SAP-document, moeten deze in de beschikbare scenario's in ArchiveLink steeds handmatig worden toegewezen. Dit proces wordt geautomatiseerd met EASY for mySAP SmartLink: aan de hand van de indexgegevens wordt de SAP-boekingsset gevonden die bij het gearchiveerde document in EASY ARCHIVE hoort en vervolgens wordt het document toegevoegd. Op deze manier kan bijvoorbeeld een retourbon worden gescand en wordt deze met de barcode automatisch geïndexeerd en toegewezen in SAP.

EASY XPOST for mySAP (eXternal POSTing = extern boeken) gaat zelfs nog een stap verder. Hierbij bevatten de indexvelden van documenten die zijn gearchiveerd in EASY ARCHIVE alle gegevens die nodig zijn voor het boeken. Met XPOST wordt in het SAP-systeem automatisch een nieuwe boekingsset gemaakt. Op deze manier kunnen gegevens van bijvoorbeeld een extern verkoop- en beheersysteem voor goederen volledig automatisch worden geëxporteerd naar SAP. Met XPOST en SmartLink worden zakelijke scenario's geoptimaliseerd met functionaliteit voor de verwerking van massagegevens.



Automatische indexering en barcodeherkenning voor SmartLink en archiveren met barcode



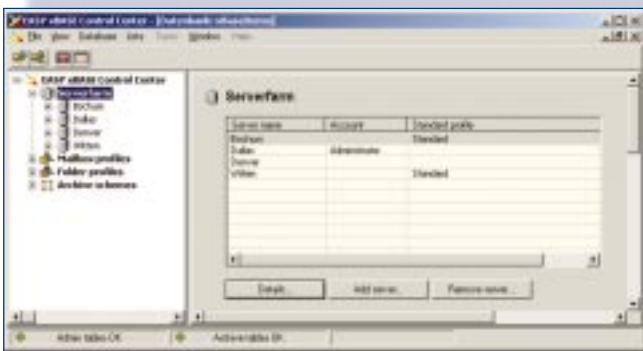
Nieuwe interface van EASY for mySAP Retrieval, gelijktijdige weergave van indexgegevens en documenten

DOCUMENT TYPE	COMPANY NAME	DATE	TOTAL	Dr
Outboard invoice	Easy Software Inc.	110809099	2,718.45	0.00
Outboard invoice	Easy Software Inc.	111120889	2,718.45	0.00
Outboard invoice	Easy Software Inc.	111150099	4,304.25	0.00
Outboard invoice	Easy Software Inc.	111309889	14,827.88	0.00
Outboard invoice	Easy Software Inc.	090349099	1,848.48	0.00
Check	Easy Software Inc.	111809889	10,887.88	0.00
Check	Easy Software Inc.	090329099	2,237.25	0.00
Outboard invoice	Easy Software Inc.	090349099	1,848.48	0.00
Outboard invoice	Easy Software Inc.	110200099	1,120.20	0.00

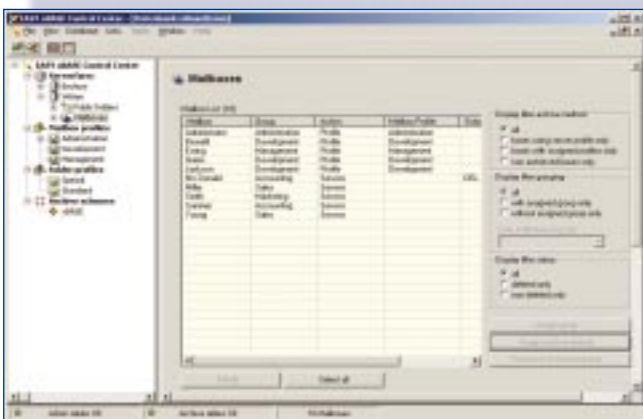
SAP Document Finder waarin het zoekresultaat in een tabel wordt weergegeven, een exclusieve EASY SOFTWARE-weergave

EASY xBASE

De servergebaseerde archiefoplossing voor Microsoft Exchange



Met EASY xBASE kunt u een volledig Exchange Server-systeem beheren en archiveren



Met één standaardpostvakjabloon per Exchange Server wordt de archivering volledig automatisch uitgevoerd. Het is uiteraard ook mogelijk om afzonderlijke postvakjablonen te maken.

Met EASY xBASE introduceert EASY een nieuwe standaard voor het archiveren van e-mails met Microsoft Exchange. EASY xBASE verhoogt de integriteit van gegevens, vergroot de transparantie van de e-mailcorrespondentie, slaat e-mails schrijfbeveiligd op, verbetert de prestaties van de Exchange Server en verlaagt de total cost of ownership (TCO). Overbelaste Exchange Servers, overvolle postvakken en tijdsintensief beheer zijn verleden tijd.

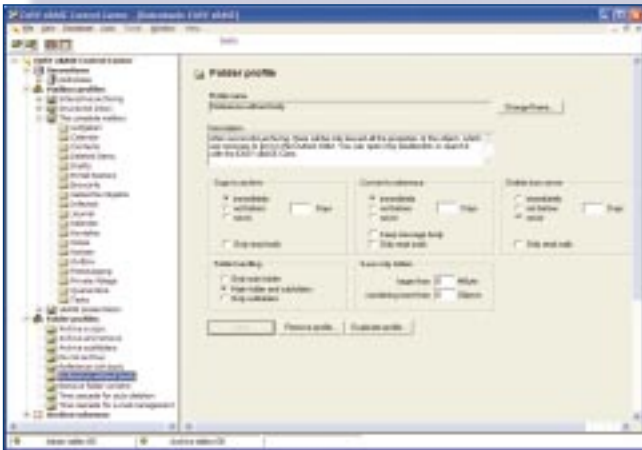
E-mailarchivering met EASY xBASE ontlast de database van de Exchange Servers met meer dan 90 procent. Het zoeken naar gearcheerde e-mailberichten en de bijlagen vindt direct vanuit de Microsoft Outlook-interface plaats. Het zoeken gaat verder dan alleen de attributen van de berichten, maar betreft ook de tekst in de bijlagen.

Met een regelgebaseerde e-mailarchivering is EASY xBASE de nieuwe norm voor het efficiënt organiseren en beheren van Microsoft Exchange. Op de achtergrond controleert EASY xBASE de database van de Exchange-server en wordt de archivering gestart als aan de vooraf gedefinieerde criteria is voldaan. De gegevens worden rechtstreeks van de Exchange Server overgedragen naar de EASY xBASE-database en aansluitend schrijfbeveiligd opgeslagen in EASY ARCHIVE. Dit proces kan worden gestart afhankelijk van tijd, hoeveelheden of volumes. Hierbij worden de archiveringsregels met sjablonen vastgesteld. Dit voorkomt administratieve rompslomp als er nieuwe gebruikers en postvakken moeten worden toegevoegd.

Meer zekerheid, hogere prestaties, lagere kosten

Afhankelijk van de regels worden de gearcheerde e-mailberichten verwijderd uit de oorspronkelijk map of blijven de originelen ongewijzigd. Mogelijk blijft er ook alleen een verwijzing naar het archiefdocument staan in de map. Verwijzingen zien er net zo uit als de originele berichten. De originelen zijn echter uit de Exchange-database verwijderd en nemen geen ruimte meer in.

Geen overvolle postvakken, geen overbelaste mailserver en geen tijdrovende zoekacties naar belangrijke e-mailberichten meer, maar in plaats daarvan een optimaal presterend e-mailsysteem, schrijfbeveiligde archivering voor lange tijd en transparante procedures: met EASY xBASE verloopt zakelijke communicatie weer soepel.



In de sjabloon geeft u de regels op voor het archiveren van postvak- en mapinhoud

NIEUWE FUNCTIONALITEIT

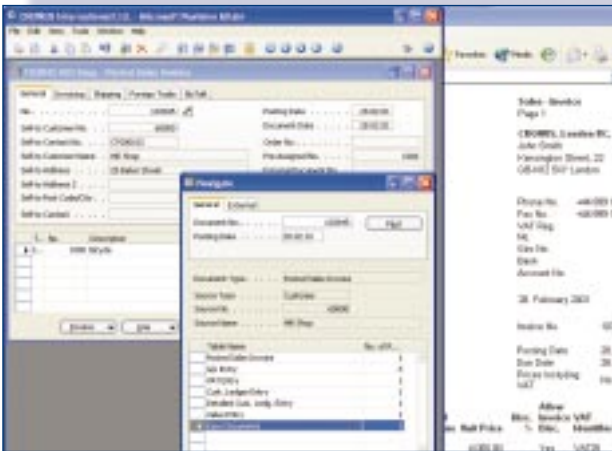
- PST-import via de server
- Geoptimaliseerde lijst met postvakken in XCC (weergave, sorteren, enzovoort)
- Multi-archieven en automatisch maken van archieven, bijvoorbeeld jaararchieven
- Doorsturen van verwijzingen of originele berichten (uit de archieven)
- Beheer van algemene ordners (kopiëren, toegangsrechten, enzovoort)
- Offline mogelijkheden met gearchiveerde objecten
- Taalselectie op de client (schakelen tussen Duits/Engels)

EASY NAVISION

De archiefoplossing voor Microsoft Business Solutions - Navision

EASY NAVISION is de perfecte aanvulling op Microsoft Business Solutions - Navision: documenten worden ingelezen en schrijf-beveiligd gearchiveerd, waarna u ze op elk gewenst moment in Navision kunt weergeven. Navision kan gelijktijdig worden gebruikt als zoekclient voor alle documenten die in EASY ARCHIVE zijn opgeslagen. Het installeren van aanvullende onderdelen op de client is niet nodig. Het gebruik van de EASY XML-server en de eenvoudige koppeling met EASY DOCUMENTS maken uw investering meer dan waar.

Door de integratie met EASY ARCHIVE beschikken Navision-gebruikers over beduidend meer mogelijkheden. Zo kunnen gebruikers niet alleen rechtstreeks vanuit de vertrouwde



Documenten openen vanuit Navision



Navision Link: koppeling vanuit het archief naar Navision

Navision-omgeving zoeken naar documenten, maar ook alle andere documenten weergeven die aan de betreffende procedure zijn gekoppeld.

Binnenkomende documenten automatisch indexeren

Wanneer binnenkomende documenten vroegtijdig (voor de boeking) moeten worden gescand, wordt een vroege registratie uitgevoerd met EASY CAPTURE. Gebruikers hebben hierbij de beschikking over diverse automatische indexeringsprocedures van EASY CAPTURE, zoals BARCODE en OCR-herkenning, documentclassificatie, zoeken in databases, enzovoort. Aansluitend worden in EASY NAVISION nieuwe Navision-documenten gemaakt, waarbij de vooraf ingestelde waarden worden overgenomen in de Navision-velden. Ook als er een Navision-document beschikbaar is, kunnen gescande documenten of andere bestanden op een later tijdstip worden toegevoegd. Bij het boeken worden alle documenten die bij elkaar horen, schrijfbeveiligd opgeslagen in een map.

Automatische archivering bij het boeken

Als EASY NAVISION-gebruiker loopt u nooit meer tegen het probleem aan dat een uitgaande rekening, een bestelling of een ander document niet meer te vinden is. Alle uitgaande documenten worden tijdens het boeken gearchiveerd met de EASY XML-server. Hierbij wordt een schrijfbeveiligd en geïndexeerd PDF-bestand opgeslagen in EASY ARCHIVE. Eventueel kunnen er ook andere documenten worden toegevoegd bij deze procedure. U hoeft geen papieren archief meer bij te houden.

Vrij zoeken in EASY-archieven

Gebruik Navision als interface bij het zoeken in het zakelijk EASY-archief: U zoekt in de gewenste EASY-archieven zonder dat u extra onderdelen moet installeren en u hebt toegang tot alle soorten documenten: van gescande brieven tot afdruklijsten uit verouderde systemen, Office-documenten, persberichten en technische tekeningen tot taal-informatie en digitale video's.

Ongeëvenaard is ook de functie 'Navision Link': stel, een gebruiker zoekt naar een rekening van een leverancier. De gebruiker wil weten hoe deze in Navision is geboekt. Met de krachtige zoekfunctie van EASY vindt de gebruiker die betreffende rekening in EASY ARCHIVE. Met één druk op de knop kan de boeking in Navision worden weergegeven.

Hoog investeringsrendement

Door het gebruik van XML-servers in EASY NAVISION, bent u ervan verzekerd dat u met onze software in de toekomst investeert. De nieuwe generatie software van EASY ENTERPRISE.x wordt namelijk onbeperkt ondersteund door XML-servers. En u kunt natuurlijk ook de workflowonderdelen van EASY DOCUMENTS gebruiken. Deze sluiten naadloos aan op de interfaces van EASY NAVISION.

EASY SOFTWARE AG
Am Hauptbahnhof 4
D-45468 Mülheim an der Ruhr,
Duitsland
Telefoon: +49 (0) 208/45016-0
Fax: +49 (0) 208/45016-90
information@easy.de
www.easy.de

EASY SOFTWARE INC.
70 E. Swedesford Road
Great Valley, PA 19355, VS
Telefoon: +1 (610) 2409260
Fax: +1 (610) 2409261
information@easysoftware.us
www.easysoftware.us

EASY SOLUTIONS GmbH,
Salzburg
Roseggerstraße 2
A-5020 Salzburg, Oostenrijk
Telefoon: +43 (0) 662/461546
Fax: +43 (0) 662/461546-55
office@easy-austria.at

EASY SOFTWARE (UK) PLC.
Reflection House
Olding Road
Bury St. Edmunds
Suffolk, IP33 3TA, VK
Telefoon: +44 (0) 1284 727870
Fax: +44 (0) 1284 727871
info@easysoftware.net
www.easysoftware.net



TEC Software BV

Burg. stramanweg 105
1101 AA Amsterdam
T:+31(0)20-4300000
info@tec.nl
www.tec.nl